

Raumnutzungsantrag für Veranstaltungen in zentral verwalteten Räumen der Charité

CHARITÉ - UNIVERSITÄTSMEDIZIN BERLIN

Tel. +49 30 450 574899

Veranstaltungsservice der Fakultät, Charitéplatz 1, 10117 Berlin

TITEL DER VERANSTALTUNG

PERSONENANZAHL

CAMPUS

Benjamin Franklin
Aßmannshäuser Str.

Charité Mitte
Virchow-Klinikum

TERMIN- UND RAUMWUNSCH

(Bei mehreren Terminen können Sie uns zusätzlich zu diesem Raumantrag auch eine formlose gesonderte Auflistung beilegen.)

Wochentag	Datum	Uhrzeit		Raum	Daten- Beamer	Intra-/ Internet- anschluss
		von	bis			

SONSTIGER MEDIENWUNSCH

Sonstiger Medienwunsch:
Sonstige Anforderung an den Raum:

ZUSATZLEISTUNGEN

Catering geplant	Fläche im Raum	Fläche im Foyer	
	Hinweis: Caterings buchen Sie direkt bei einem Unternehmen Ihrer Wahl.		
Industrierausstellung	Anzahl der Aussteller:	ca.	Stück
	Benötigte Ausstellungsfläche insgesamt:	ca.	m ²
Posterausstellung geplant	Anzahl der Posterwände:	ca.	Stück
Geländebeschilderung			
Gebäudebeschilderung			
Sonstiges:			

Raumnutzungsantrag für Veranstaltungen in zentral verwalteten Räumen der Charité

VERTRAGSINFORMATIONEN

	Veranstalter / Vertragspartner:	Ggf. Rechnungsadresse (falls nicht über die Kostenstelle abgerechnet wird):
Charité-Centrum / Geschäftsbereich / Firma:		
Abteilung / Klinik:		
Anschrift:		
Name:		
Telefon:		
E-Mail:		

KOSTENSTELLE (nur für interne Nutzer)

ORGANISATION

	Ansprechpartner für die Organisation:
Firma:	
Name:	
Telefon:	
E-Mail:	

ART DER VERANSTALTUNG

Veranstaltung im Rahmen einer Dienstaufgabe

(z.B. Lehre, Dienstbesprechungen, Gremiensitzungen, Antrittsvorlesungen)

Veranstaltung unter Charité-Verantwortung **OHNE** Einnahmen

Veranstaltung unter Charité-Verantwortung **MIT** Einnahmen aus

Teilnahmegebühren

Industrieausstellung

Sponsoring

Sonstige Einnahmen:

Externe Veranstaltung

ABSENDER

Datum / Name:

Datenschutzerklärung:

Mit der Antragsstellung erklären Sie sich damit einverstanden, dass die notierten Daten zum Zweck der weiteren Bearbeitung (Raumbuchung, Angebots- bzw. Vertragserstellung, Detailplanung, Arbeitsabläufe an weiterführende Gewerke, Rechnungsstellung) gespeichert und weiterverarbeitet werden.

BITTE SENDEN SIE DEN AUSGEFÜLLTEN ANTRAG AN:

Fax +49 30 450 576943 oder
via E-Mail veranstaltung@charite.de